



Parc del Fòrum de Barcelona  
Moll de la Vela, 2  
08930 Sant Adrià del Besòs (Barcelona)  
Telf. (+34) 93 356 09 31  
info@apcc.cat  
www.apcc.cat

## **CONVOCATÒRIA PER COBRIR LA PLAÇA DE GERÈNCIA DE L'ASSOCIACIÓ DE PROFESSIONALS DE CIRC DE CATALUNYA (APCC)**

L'APCC (Associació de Professionals del Circ de Catalunya) és una entitat privada, independent i sense ànim de lucre que té l'objectiu de promoure i difondre el circ en la vida cultural, social i econòmica del país.

L'entitat s'erigeix com representativa del sector circense a Catalunya, cohesionant professionals, entitats i iniciatives de circ. Compta actualment amb més de 300 socis/es, provinents de totes les branques professionals del circ: artistes, formadors/es, gestors/es, empresaris/es, tècnics/es i periodistes.

L'APCC és l'entitat que gestiona La Central del Circ - Fàbrica de Creació de l'Ajuntament Barcelona i la web per a la internacionalització del circ català Circat.cat, i treballa per fomentar polítiques culturals mirades a un major reconeixement del circ en el sector cultural i en la societat.

Per a més informació podeu adreçar-vos al web [www.apcc.cat](http://www.apcc.cat).

Dins de l'equip de l'APCC, la gerència coordina i dirigeix la implementació de les línies estratègiques fixades per la Junta Directiva, i elabora els principals projectes i activitats que es desenvolupen a l'associació.

A més, i juntament amb els membres de la Junta Directiva, la gerència fa funcions de representació institucional i participa activament en generar sinèrgies i col·laboracions amb altres entitats i agents.

### **Les funcions a realitzar seran:**

- Dinamització de l'Assemblea i la Junta Directiva de l'associació
- Coordinació de la implementació de les línies estratègiques fixades per la Junta Directiva
- Direcció de la implementació del programa d'activitats i projectes de l'associació determinats per la Junta Directiva
- Direcció de l'equip de gestió de l'oficina
- Disseny i execució del pressupost de l'exercici econòmic
- Interlocució amb les administracions i altres entitats del sector
- Recerca i captació de recursos externs
- Elaboració d'informes
- Qualsevol altra funció de naturalesa anàloga que se li assigni des de la Junta Directiva d'acord amb el seu càrrec.



Parc del Fòrum de Barcelona  
Moll de la Vela, 2  
08930 Sant Adrià del Besòs (Barcelona)  
Telf. (+34) 93 356 09 31  
info@apcc.cat  
www.apcc.cat

**Es valorarà:**

- Experiència en el món del circ i en les arts escèniques
- Experiència en la gestió de projectes culturals i coneixement de tasques administratives i de gestió
- Coneixement de les institucions i de la legislació en matèria de finançament públic
- Experiència com a coordinador d'equips, gerent o similar
- Experiència en associacions sense afany de lucre

**Requeriments:**

- Coneixement d'ofimàtica a nivell d'usuari
- Capacitat de síntesi i expressió oral i escrita en català
- Coneixement d'altres llengües (francès i / o anglès)
- Capacitat de dinamització i moderació de reunions i resolució de conflictes
- Capacitat d'innovació i esperit emprenedor

**Condicions:**

- 30 hores setmanals
- Horari: tots els matins i flexible tardes de dilluns a divendres
- Lloc de treball: La Central del Circ, Barcelona – Parc del Fòrum
- Retribució bruta: 2000 € mensuals en 12 pagues  
\*Durant el traspàs la retribució serà de 1.600 € bruts
- Data d'incorporació: entre l' 1 i el 15 de novembre de 2019

**INTERESSATS/DES ENVIEU C.V. I CARTA DE MOTIVACIÓ A:  
gerent@apcc.cat**

**Abans del 15 de setembre de 2019**