

CURRICULUM VITAE



GIULIA POLTRONIERI

DADES PERSONALS

- Data de naixement: 21 juliol 1981
- Nacionalitat: italiana
- NIE: X-5815365-E
- Direcció: Pg. Mare de Déu del Coll, 41-51 – 08023 Barcelona
- Mòbil: 617937004
- E-mail: poltronieri.giulia@gmail.com
- Disposo de carnet de conduir B1 i cotxe propi
- Visc a Barcelona des de febrer del 2004

EXPERIÈNCIA LABORAL

març 2015 – actualment Associació Interseccions (freelance) (Barcelona)

Gerent del projecte IF Barcelona (www.ifbarcelona.cat) que va incloure des del 2015 i fins al dia d'avui la producció de l'exposició "Figures del Desdoblament" per Arts Santa Mònica, l'organització de 3 edicions del "Festival IF Barcelona" amb una triple programació (adults, familiar i escolar), l'edició del llibre "Figures del Desdoblament" finançada per la Diputació de Barcelona i la realització de dos simposis acadèmics en col·laboració amb l'Institut del teatre de Barcelona.

Les principals funcions desenvolupades són: **elaboració del pressupost i control pressupostari i de gestió** al llarg de tot el projecte, gestió administrativa i comptable, **cerca de finançament** públic i privat (subvencions, patrocini, col·laboracions i coproduccions), negociació i contractació d'artistes i proveïdors, **coordinació del personal, relacions públiques** i representació del projecte a través de la presència als actes inclosos en el projecte i de la participació a fires i esdeveniments de l'àmbit cultural a nivell nacional i internacional. **Redacció dels documents d'avaluació** dels resultats: memòria del projecte i econòmic-financera i justificació de les subvencions rebudes. **Revisió dels objectius**, cerca de finançament i de col·laboracions per a cada edició. L'edició 2018 està actualment en elaboració.

gener 2015 – actualment Isla Elefante Projectes Culturals (freelance) (Barcelona)

Gerent del Píndoles - Festival de microteatre fora del teatre (www.festivalpindoles.cat) amb funcions de **ideació, definició i planificació del festival, gestió econòmica, pressupostària i administrativa**, negociació amb proveïdors i col·laboradors, contractació de serveis externs, **relacions públiques** (participació a fires i jornades professionals en representació del festival), contacte amb institucions públiques i privades de cara a futures **col·laboracions**.

2015 – actualment Escarlata Circus i altres companyies (freelance) (Europa)

Manager de les següents companyies d'arts escèniques: La Virgueria (teatre de text - Barcelona - des del 12/2017 i actualment), Insieme Irreali (dansa-teatre - Bruxelles - des del 2/2018 i actualment), Compañía de Títeres David Zuazola (Madrid - des del 10/2017 i actualment), Escarlata Circus (circ i titelles - Catalunya - del 7/2016 fins al 4/2018) i Carlo-Mô & Mr. Di (clown - Catalunya - del 10/2017 al 6/2017).

Les principals funcions desenvolupades són: distribució dels espectacles a nivell nacional i internacional, participació a festivals i fires nacionals i internacionals, suport a la recerca de coproductors i col·laboradors i cerca de finançament.

gener 2015 – actualment Varis festivals i espectacles (Barcelona)

Coordinadora de producció del Festival Cara-B (edicions 2015, 2016, 2017 i 2018 www.festivalcarab.com) i del Festival Mixtur (edició 2017 – www.mixturbcn.com) amb funcions de coordinació del personal, gestió de la relació amb artistes, proveïdors i amb el personal del lloc on es porta a terme l'esdeveniment.

Responsable de producció dels espectacles “A X amor” (coproducció Fira Tàrrrega, Festival de Teatro Clásico de Almagro i Teatre de Ponent de Granollers - 2017) i “Muda” (coproducció Festival GREC i Escena Nacional d'Andorra – 2018).

octubre 2007 – juliol 2014 Barcelona Guide Bureau (Barcelona)

Product Manager amb funcions de **creació, desenvolupament** i comercialització d'un nou servei per a la empresa. Tasques de definició del servei, **control de gestió** a nivell operatiu, selecció i **direcció de l'equip del departament**, creació i desenvolupament del pla de màrqueting del projecte, negociació i contractació amb els canals de venda específics i amb els diferents proveïdors, gestió dels continguts de la web del projecte, negociació d'**acords de col·laboració** amb entitats públiques i privades i participació a workshops i fires nacionals i internacionals en **representació de l'empresa**.

COL·LABORACIONS NO REMUNERADES

setembre 2013 – actualment Associació ISLA ELEFANTE Projectes Culturals (Barcelona)

Cofundadora i membre de la Junta Directiva amb funcions de **vicepresidenta**. Implicació activa en la constitució, la **definició dels objectius i línees d'actuació** i en el funcionament diari de l'associació i organització. Dinamització de les reunions de la junta directiva i de les assemblees de socis.

desembre 2014 – actualment Xarxa XAS (Espanya)

Membre creador de la Xarxa XAS (Xarxa d'Activitats Culturals en Espais Singulars - www.xarxaxas.wordpress.com) i col·laboració en **l'organització de les reunions** de membres de la xarxa.

ESTUDIS

2011 – 2013 Universitat de Barcelona (Facultat d'Ecònoma i Empresa) (Barcelona)

Màster en Gestió Cultural

2005 – 2006 EESAE (Madrid)

Màster en Màrqueting, Direcció Comercial i Vendes, Publicitat i Disseny, Comunicació i E-Business

2001 – 2005 Università degli Studi di Ferrara (Ferrara - Itàlia)

Llicenciatura Operador del Turisme Cultural - títol homologat a la Diplomatura en Turisme

FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

abril – juliol 2016 Barcelona Activa – SDE (Barcelona)

Participació al **programa Creamedia** d'acompanyament a la creació i creixement de les empreses del sector de les indústries creatives i culturals de Barcelona amb el projecte "**Píndoles – microteatre fora del teatre**" que finalment va ser **premiat com a un dels dos millors projectes del curs**.

2014 - 2015 SDE – Departament de Cultura Generalitat de Catalunya (Barcelona)

Varis tallers entre els que "Els tallers dels espectadors", "Jornades de formació per als programadors locals. Marc jurídic i legal en la gestió de la programació dels espais escènics i musicals públics", "Europecalls. Convocatòria de projectes EUROREGIÓ 2015", "No busquia marques. Crea'n una!" i "Jornada de Màrqueting Cultural II. Canvi de mentalitat, parlem amb el públic des de l'inici"

octubre – novembre 2014 Barcelona Activa (Barcelona)

Curs "Twitter per a la comunicació de l'empresa i el Professional " (4 hores) i "ScribUs: maqueta continguts editorials amb una eina en programari lliure" (6 hores)

IDIOMES

- **Italià:** llengua nativa
- **Català:** excel·lent capacitat de lectura, escriptura i expressió (**nivell C1** – aprovat el 2014)
- **Castellà:** excel·lent capacitat de lectura, escriptura i expressió
- **Anglès:** molt bona capacitat de lectura, escriptura i expressió (C1)
- **Francès:** bona capacitat de lectura, escriptura i expressió (B2)
- **Alemany:** capacitat bàsica de lectura, escriptura i expressió (A2)
- **Polonès:** capacitat bàsica de lectura, escriptura i expressió (A1)

COMPETÈNCIES INFORMÀTIQUES

- Windows
- Paquet Office (Word, Excel, Power Point)
- Internet
- Outlook
- Xarxes socials: Twitter, Facebook, Instagram
- Mailchimp

HABILITATS PERSONALS I COMPETÈNCIES

- Flexibilitat horària i capacitat d'adaptació a nous llocs de treball
- Cerca de nous reptes laborals i creixement personal
- Lideratge a partir de la convicció que el treball en equip és la base de qualsevol projecte
- Capacitat de resolució de problemes i conflictes interns i externs
- Promotora de xarxes d'organitzacions culturals, a partir de la convicció que la cultura ha de basar-se en col·laboracions