

Estatuts

Associació de Professionals de Circ de Catalunya

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

Amb la denominació Associació de Professionals de Circ de Catalunya (d'ara en endavant APCC) es constitueix l'associació, que regularà les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts

Article 2

2.1 Els fins de l'associació són:

Aglutinar els diferents sectors de circ de Catalunya per tal de fomentar, divulgar i normalitzar aquesta art escènica en totes les seves modalitats, situant-la com a fet intrínsecament cultural en l'espai que li correspon al costat de les altres arts escèniques. Per tal d'acomplir aquests fins, l'APCC treballarà per incidir positivament, entre d'altres camps, en els de la formació, la creació, la producció, la difusió i els circuits, la igualtat, el patrimoni històric i els marcs fiscal i laboral.

2.2 Per aconseguir les seves finalitats, l'associació realitza, entre d'altres, les activitats següents:

- Activitats de formació continuada als professionals de circ i altres activitats de formació per a la promoció i difusió del circ i del circ social. També la formació de mestres de primària i professorat de secundària en tècniques específiques de circ, per proporcionar-los eines metodològiques per a la millora dels aprenentatges i el tractament de la diversitat.
- Servei d'assessorament a companyies, entitats i professionals de circ.
- Participació en les xarxes d'entitats de circ a Catalunya i a la resta de l'Estat.
- Activitats de difusió del circ en els circuits de creació, producció i exhibició, així com en els mitjans de comunicació.
- Gestió de La Central del Circ. Fàbrica de Creació de Circ de l'Ajuntament de Barcelona.
- Difusió del treball de les sòcies i els socis a través del web.
- Totes aquelles altres activitats que ajudin a la millors consecució de les finalitats de l'associació.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

2.3 Definició de circ

L'APCC neix amb la voluntat d'entendre el circ amb una visió el màxim d'oberta possible. A tal efecte, i consegüentment amb la constant mutació d'aquesta art escènica al llarg de la seva història, l'APCC considera que circ és

tota manifestació artística basada en una o més d'una de les disciplines, tècniques o especialitats tradicionals (és a dir: totes les variants, combinacions i subdivisions de l'acrobàcia, l'equilibri, la força, les habilitats físiques o gimnàstiques en general, la pantomima, els pallassos, l'il·lusionisme i la doma i ensinistrament d'animals i feres), combinades o no amb d'altres arts escèniques o plàstiques com ara el teatre, la dansa, el music-hall, l'òpera, el mim, la pintura o les arts virtuals.

Es pot exhibir en molt diversos espais (entre altres, teatres, carpes fixes o itinerants, carrers, edificis estables, museus) i no té altres limitacions que les d'ordre ètic i la irrenunciable seguretat del públic i dels/les mateixos/es artistes. Per a l'APCC, doncs, la denominació "circ" abraça tots els corrents passats, actuals i futurs d'aquesta art escènica i inclou conceptes tan variats com, entre altres, tradicional, contemporani, experimental, de cambra, minimalista, d'autor/a, de carrer.

Article 3

3.1 El domicili de l'associació s'estableix a Barcelona, i radica al Moll de la Vela 2, 08930, Sant Adrià de Besòs.

3.2 Les funcions de l'entitat s'exerceixen majoritàriament a Catalunya amb independència de que l'APCC pugui organitzar actuacions, festivals, congressos o d'altres activitats relacionades amb el circ en qualsevol país del món, per iniciativa i compte propis o en col·laboració amb d'altres organismes o associacions locals, nacionals, estatals o internacionals.

Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 4

1. Podrà ser **soci/a** de l'APCC tota persona professional de les diferents branques del circ (artistes, tècnics/ques, empresaris/es, representants, gerents/es, directors/es, dramaturgs/gues, escenògrafs/es, coreògrafs/es, crítics/ques, teòrics/ques, etc.), sense limitació d'edat ni d'especialitat professional. Les persones aspirants a convertir-se en soci o sòcia hauran de presentar una sol·licitud per escrit avalada per dos socis/es i/o la documentació que l'acrediti com a professional a la Junta Directiva, la qual decidirà sobre l'admissió en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a l'Assemblea General més immediata.

En el cas que s'associïn persones menors d'edat, aquestes no tindran dret de vot en les assemblees ni podran elegir ni ser elegit/des membres de la Junta Directiva.

2. Poden formar part de l'APCC, en condició de membre d'**Adherit/da** persones que, sense ser professionals del circ, hi tinguin una determinada vinculació. A aquest efecte, entren en aquesta condició: estudiants/es de circ, estudiosos/es del circ o altres arts escèniques, persones

col·laboradores i simpatitzants i, en general, totes aquelles persones que vulguin donar suport a les finalitats i els objectius de l'Associació.

Article 5

Són drets de les sòcies i dels socis de l'APCC:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits/des per als llocs de representació o per a exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern, gestions, serveis i activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o de les persones mandatàries de l'associació.
7. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Posseir un exemplar dels estatuts.
12. Consultar els llibres de l'associació.

Article 6

Són deures de les sòcies i els socis de APCC:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva.

2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; les i els membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Les i els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Totes les persones membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi les persones absents, les que en discrepen i les presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els estatuts.
- b) Elegir i separar les i els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, i també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.
- d) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.
- e) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
- f) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- g) Aprovar el reglament de règim interior i les seves modificacions.
- h) Ratificar, si escau, la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, de les sòcies i els socis.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser sòcia o soci, i també les altes i les baixes d'associades i associats per una raó distinta a la de la separació definitiva.
- j) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació.

La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels mesos compresos entre gener i abril, ambdós inclusivament.

2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10% de les persones associades; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 11

1. L'assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc (que podrà ser una adreça diferent de l'adreça social de l'entitat), la data i l'hora de la reunió.

2. La convocatòria s'ha de comunicar individualment a cada soci i sòcia quinze dies abans de la data de la reunió mitjançant un escrit adreçat al domicili postal o a l'adreça electrònica, dades que han de figurar en la relació actualitzada d'associades i associats en poder de l'APCC.

3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix la/el president/a de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, la/el vicepresident/a o un/a vocal de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari/a qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4. La/el secretari/a redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell/a mateix/a i la/el president/a, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició de les i els socis/es al local social.

Article 12

1. L'assemblea general es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades

2. El 10% de les persones associades pot sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots de les i els socis/es presents o representats/des.

3. Per adoptar acords sobre la separació de les i els membres, la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, cal un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels assistents. En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria relativa de les i els socis/es presents/es o representats/des.

4. Les candidatures que es presentin formalment tenen dret a una còpia de la llista de les i els socis/es certificada per la/el secretari/a amb el vistiplau de la/el president/a.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 14

1. Regeix, administra i representa l'associació la Junta Directiva, que componen la/el president/a, la/el vicepresident/a, la/el secretari/a, la/el tresorer/a i les/els vocals. Aquests càrrecs han de ser exercits per persones diferents, amb un nombre mínim de 6 persones i un màxim de 15.

2. L'elecció de les i els membres de la Junta Directiva, que han de ser associats/des, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

3. El nomenament i el cessament dels càrrecs han de ser certificats pel secretari sortint, amb el vistiplau de la/el president/a sortint, i s'han de comunicar al Registre d'Associacions.

4. Les/els membres de la Junta Directiva no poden rebre retribució econòmica per l'exercici del seu càrrec.

Article 15

1. Les/els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de 2 anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

a) dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius

b) malaltia que incapaciti per exercir el càrrec

c) baixa com a membre de l'associació

d) sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec, imposada d'acord amb el que estableix l'article 13.3 dels estatuts

e) qualsevol altra causa que estableixin la llei o els estatuts

3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un/a membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.

d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que les/els membres de l'associació han de satisfer.

e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

g) Contractar les/els empleats que l'associació pugui tenir.

h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.

i) Establir comissions o grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.

j) Nomenar les/els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.

k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:

-subvencions o altres ajuts

- l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana

l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 29.

m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament per la/el president/a o per la persona que la/el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que les i els membres decideixin, i que en cap cas no pot ser inferior a 3 mesos.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter la/el president/a o bé si ho sol·licita 1/3 de les/els membres que la componen.

Article 18

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un de les seves i els seus membres.

2. Les/els membres de la Junta Directiva estan obligat/de/s a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència de la/el president/a o de la/el secretari/a o de les persones que els substitueixin és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots de les/els assistents/es.

Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços de les/els membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un/a o un/e/s quant/e/s mandatàris/es per exercir la funció que els confiï amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagi d'autoritzar o aprovar l'Assemblea General.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. La presidència i la vicepresidència

Article 21

1. Són pròpies de la/el president/a les funcions següents:

a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.

c) Emetre un vot de qualitat decisorí en els casos d'empat.

d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

e) Visar les actes i els certificats confeccionats per la/el secretari/a de l'associació.

f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. La/el president és substituït, en cas d'absència o malaltia, per la/el vicepresident/a o un/a vocal, per aquest ordre.

Capítol VI. La tresoreria i el secretariat

Article 22

La/el tresorer/a té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han d'ésser visades prèviament per la/el president/a, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 23

La/el secretari/a ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de soci/e/s.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar les/els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme. La Junta directiva podrà constituir directament comissions o grups de treball sempre que compti amb el suport mínim de dos soci/e/s. En qualsevol cas la constitució de comissions o grups de treball ha de ser aprovada per la Junta directiva per majoria absoluta.

La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, les/els encarregat/de/s dels quals li han de presentar, quan ho considerin oportú o la junta ho requereixi, un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 25

Aquesta associació no té patrimoni fundacional.

Article 26

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per a les persones associades
- b) les subvencions oficials o particulars

c) les donacions, les herències o els llegats

d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se

Article 27

Totes les persones membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals -que s'abonaran per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva- i quotes extraordinàries.

Article 28

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 29

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures de la/el president/a, la/el tresorer/a i la/el secretari/a.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la de la/el tresorer/a o bé la de la/el president/a.

Capítol IX. El règim disciplinari

Article 30

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses per les/els socis que incompleixen les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un/a instructor/a, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts de les/els membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Capítol X. La dissolució

Article 31

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 32

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

3. Les/els membres de l'associació estan exempts/es de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que hagin contret voluntàriament.

4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, treballi per a una finalitat similar.

5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

Diligència: aquests són els nous estatuts de l'associació, modificats i degudament adaptats a la Llei 4/2008 de 24 d'abril per acord de l'assemblea general de dimecres 11 d'abril de 2018

Secretària

Elena Zanzu



**Associació de Professionals
del Circ de Catalunya APCC
La Central del Circ**
NIF G63748925
Moll de la Vela, 2 (Parc del Fòrum)

Vistiplau

President

Fabrizio Giannini

